

## محتويات الكتاب

| رقم الصفحة | الموضوعات  |
|------------|--|
| (٤٤-١١)    | مقدمة وإدارة الموارد البشرية : الفصل الأول                                     |
| (٧٦-٤٥)    | تخطيط الموارد البشرية : الفصل الثاني   |
| (٩٨-٧٧)    | ادارة معدل دوران الموارد البشرية : الفصل الثالث                                |
| (١٢٢-٩٩)   | الاختيار والتعيين للموارد البشرية : الفصل الرابع                               |
| (١٥٠-١٢٣)  | تقييم وظائف الموارد البشرية : الفصل الخامس                                     |
| (١٨٢-١٥١)  | تصميم هيكل الأجور والحوافز : الفصل السادس                                      |
| (٢٢٦-١٨٣)  | تدريب وتنمية الموارد البشرية : الفصل السابع                                    |
| (٢٤٤-٢٢٧)  | استخدام شبكة بيرت <i>PERT</i> في حل مشاكل إدارة الموارد البشرية : الفصل الثامن |
| (٢٩٨-٢٤٥)  | مهارات تطوير الأداء والذات : الفصل التاسع                                      |
| (٣٢٤-٢٩٩)  | الاتجاهات الحديثة في إدارة الموارد البشرية : الفصل العاشر                      |
| (٣٣٨-٣٢٥)  | تطبيقات  |
| (٣٥٢-٣٣٩)  | امتحانات سابقة   |
| (٣٥٦-٣٥٣)  | قائمة المراجع  |